

Verhalten im Praktikum:

Bei Krankheit:

- Zum Arbeitsbeginn den Vorgesetzten anrufen und informieren.
- So früh wie möglich die Schule anrufen und informieren.
- Spätestens am 3. Krankheitstag zum Arzt und ein Attest oder eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (gelber Schein) besorgen und Vorgesetzten oder Lehrer/Lehrerin vorlegen.

Nicht unentschuldigt fehlen!

Wichtig:

**Pünktlichkeit
Sauberkeit und Ordnung**

Bei Problemen:

- Den Lehrer/die Lehrerin informieren und das Problem besprechen.
- Mit dem Vorgesetzten reden.



Der erste Tag des Betriebspraktikums

Notiere hier deine tägliche Arbeitszeit: Von _____ Uhr bis _____ Uhr
und hier deine täglichen Pausenzeiten: Von _____ Uhr bis _____ Uhr

Schreibe den genauen Namen, die Adresse und die Telefonnummer deines Praktikumsbetriebes auf.

Produziert der Betrieb etwas (wenn ja: WAS) oder erbringt der Betrieb eine Dienstleistung (wenn ja: WELCHE)?

Wie heißt dein Chef / deine Chefin?

Welches war deine erste Aufgabe, die du im Betrieb zu erledigen hattest? Notiere sie!



Der erste Tag des Betriebspraktikums

Zähle die Personen auf, die du außerdem heute kennengelernt hast. Notiere den Namen und die Funktion der Person im Betrieb (z. B. Meister, Abteilungsleiterin, Sekretärin, Angestellter, Geselle, Auszubildende,...): Wenn du die Namen aus Datenschutzgründen nicht aufschreiben darfst, dann kürze sie ab. (z. B. Frau K., Herr B.)

Frau/ Herr _____ ist _____

Frau/ Herr _____ ist _____

Frau/ Herr _____ ist _____

Frau/ Herr _____ ist _____

Frau/ Herr _____ ist _____



Sicherheit und Sauberkeit

Besorge dir den Stempelabdruck des Betriebs!

① Nenne die Berufsbezeichnung zu deinem Arbeitsplatz:

② Wo wird gearbeitet?

- In geschlossenen Räumen
- Mal im Gebäude, mal draußen
- Immer am gleichen Ort
- Immer an anderen Orten

③ Welche Tätigkeiten werden ausgeführt?

- Maschinen bedienen und überwachen
- Material von Hand be- und verarbeiten
- messen kontrollieren
- zeichnen berechnen
- schreiben ordnen
- verwalten lesen
- reparieren zusammenbauen
- warten pflegen
- bedienen beraten
- versorgen betreuen

④ Mit welchen Arbeitsmaterialien (Werkzeuge, Computer, Ordner, Akten, Smartphones etc.) wird in deinem Betrieb gearbeitet?



Sicherheit und Sauberkeit

① Welche Sicherheitsschilder befinden sich an deinem Arbeitsplatz?

② Welche Schutzkleidung/Arbeitskleidung musst du am Arbeitsplatz tragen?

③ Welche Regeln zur Sauberkeit musst du an deinem Arbeitsplatz beachten?

④ Welche Vorschriften zur Ordnung musst du beachten? Welche Regeln gelten zur Aufbewahrung der Werkzeuge / Arbeitsmaterialien?



Ausbildung im Praktikumsbetrieb

Fülle die folgenden Fragen mit Hilfe eines Mitarbeiters aus

Genauere Berufsbezeichnung: _____

Dauer der Ausbildung: _____

Vorausgesetzter Schulabschluss: _____

Zuständige Berufsschule: _____

Wie viele Berufsschultage gibt es pro Woche? _____

Wer bietet ausbildungsbegleitende Hilfen (abH) an? _____

Wie sehen die Chancen für einen Hauptschüler aus, in diesem Beruf eine Ausbildungsstelle zu bekommen? _____

Gibt es viele Ausbildungsstellen in diesem Beruf? Anzahl? _____

Bildet dein Praktikumsbetrieb im kommenden Lehrjahr in diesem Beruf aus?

JA NEIN

Hat der Betrieb bereits eine Ausbildungsstelle zugesagt? _____

Wie hoch ist die Ausbildungsvergütung?

im 1. Lehrjahr: _____

im 2. Lehrjahr: _____

im 3. Lehrjahr: _____

im 4. Lehrjahr: _____



Arbeitszeit und Freizeit

Durch dein Praktikum hat sich dein Tagesablauf mit Sicherheit verändert. Mit einem farbigen Stundenkreis kannst du dir das Verhältnis von Arbeitszeit und Freizeit sehr gut selbst veranschaulichen.

1 Markiere die *Kuchenstücke* in den entsprechenden Farben:

Schlafenszeit	→ blau
Essenszeit	→ schwarz
Arbeitszeit	→ rot
Arbeitspausen	→ gelb
Freizeit	→ grün



